

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет  
Уральский лесотехнический колледж

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УП.03.01 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

профессионального модуля  
**ПМ.03 УПРАВЛЕНИЕ ОТХОДАМИ**

специальность  
**20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов**

Составители:



к.с.-х.н., доцент

А.В. Григорьева

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методическим советом Уральского лесотехнического колледжа  
(протокол № 3 от 29 декабря 2025 года)

Председатель методического совета

  
(подпись)

М.В. Чапаева

г. Екатеринбург, 2025

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                             |   |
|---------------------------------------------|---|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ               | 3 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ          | 4 |
| 3 УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ | 5 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ   | 6 |

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## 1.1. Место практики в структуре программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД): управление отходами.

В результате освоения профессионального модуля в части прохождения учебной практики обучающийся должен иметь практический опыт:

- проведения паспортизации отходов;
- проведения учета отходов в электронном и бумажном виде;
- проведения контроля за накоплением, утилизацией, обезвреживанием и размещением отходов на территории;
- расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду, в части размещения отходов.

Прохождение учебной практики повышает качество профессиональной подготовки, позволяет закрепить полученные теоретические знания, способствует быстрой адаптации обучающихся к условиям профессиональной деятельности.

Прохождение учебной практики является обязательным условием обучения. Студенты, успешно прошедшие учебную практику, допускаются к экзамену по профессиональному модулю. Обучающиеся проходят учебную практику в образовательной организации.

## 1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики:

Целью учебной практики является формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи:

- закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении профессионального модуля;
- приобретение первоначального практического опыта;
- выработка умений применять полученные знания при решении конкретных профессиональных задач;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности будущего специалиста;

В ходе освоения программы учебной практики студент должен:

*иметь практический опыт:*

- проведения паспортизации отходов;
- проведения учета отходов в электронном и бумажном виде;
- проведения контроля за накоплением, утилизацией, обезвреживанием и размещением отходов на территории;
- расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду, в части размещения отходов.

*уметь:*

- определять виды и количество отходов, подлежащих утилизации и обезвреживанию;
- контролировать соблюдение норматива предельного накопления отходов на территории организации и своевременный вывоз отходов;
- выполнять расчет платы за негативное воздействие на окружающую среду, в части размещения отходов.

*знать:*

- проведения паспортизации отходов;
- проведения учета отходов в электронном и бумажном виде; - проведения контроля за накоплением, утилизацией, обезвреживанием и размещением отходов на территории;

- методические подходы к расчету платы за негативное воздействие на окружающую среду, в части размещения отходов.

### 1.3. Планируемые результаты освоения практики

Результатом учебной практики является освоение обучающимися профессиональных (ПК) компетенций:

| Код    | Наименование результата обучения                                             |
|--------|------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 3.1 | Осуществлять сбор информации для расчета количественных показателей отходов. |
| ПК 3.2 | Осуществлять организацию учета обращения с отходами.                         |
| ПК 3.3 | Выполнять экономический расчет оплаты за отходы.                             |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Тематический план

| Коды формируемых компетенций | Наименование профессионального модуля и МДК                                               | Объем времени, отводимый на практику (час) |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| ПК 3.1-3.3                   | ПМ.03 Управление отходами<br>МДК 03.01. Организация учета и контроля обращения с отходами | 36 часа                                    |
| <b>ИТОГО</b>                 |                                                                                           | <b>36 часа</b>                             |

### 2.2. Содержание учебной практики

| Содержание учебной деятельности                                                                         | Обязательная нагрузка |                         |                             |                            |                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------|
|                                                                                                         | Всего часов           | Практическая подготовка | в том числе                 |                            |                                                   |
|                                                                                                         |                       |                         | теоретических занятий (час) | практических занятий (час) | промежуточная аттестация в форме диф.зачёта (час) |
| 1. Общее ознакомление с программой практики. Инструктаж по технике безопасности. Нормативные документы. | 2                     | 2                       |                             | 2                          |                                                   |
| 2. Анализ источников образования твердых коммунальных отходов.                                          | 4                     | 4                       |                             | 4                          |                                                   |
| 3. Анализ промышленных отходов.                                                                         | 4                     | 4                       |                             | 4                          |                                                   |
| 4. Определение класса опасности отходов.                                                                | 4                     | 4                       |                             | 4                          |                                                   |
| 5. Сбор информации об очистных сооружениях, установках, полигонах.                                      | 4                     | 4                       |                             | 4                          |                                                   |
| 6. Технологии утилизации, переработки, обезвреживания отходов.                                          | 4                     | 4                       |                             | 4                          |                                                   |
| 7. Раздельный сбор отходов.                                                                             | 2                     | 2                       |                             | 2                          |                                                   |
| 8. Сбор и обобщение материала для отчёта                                                                | 12                    | 12                      |                             | 6                          | 6                                                 |
| 8.1 Подготовка отчёта по практике                                                                       | 6                     | 6                       |                             | 6                          |                                                   |
| 8.2 Защита отчета по практике. Дифференцированный зачет                                                 | 6                     | 6                       |                             |                            | 6                                                 |
| <b>Всего:</b>                                                                                           | <b>36</b>             | <b>36</b>               |                             | <b>30</b>                  | <b>6</b>                                          |

### **3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:**

Для проведения учебной практики разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа учебной практики;
- план-график консультаций и контроля за выполнением студентами программы учебной практики;
- договора с организациями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики;
- график защиты отчетов по практике.

#### **3.2. Требования к материально-техническому обеспечению:**

Реализация программы учебной практики предполагает наличие следующих специальных помещений:

- учебная аудитория, оснащенная техническими средствами для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, имеющая следующее оснащение: столы и стулья для обучающихся, экран, стационарный проектор, маркерная доска, рабочее место, оснащенное компьютером с выходом в сеть Интернет и электронную информационную образовательную среду, а также стеллажи для книг, стенды охраны труда и техники безопасности.

- лаборатория экологии, оснащенная техническими средствами для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, имеющая следующее оснащение: столы и стулья для обучающихся на 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, микроскоп бинокулярный МБС-1; микроскоп бинокулярный МБС-10; тематические стенды, комплекты электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран), ноутбук, доска меловая.

В качестве помещений для организации самостоятельной работы обучающихся используется:

- читальный зал № 1 аудитория, имеющая автоматизированные рабочие места для читателей с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационную образовательную среду УГЛТУ, программное обеспечение общего назначения, технология беспроводной локальной сети Wi-Fi.

#### **3.3. Информационное обеспечение реализации программы.**

Для реализации образовательной программы библиотечный фонд образовательной организации имеет электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

##### **3.3.1. Основные электронные издания**

1. Основы природопользования и энергоресурсосбережения: учебное пособие для СПО / В. В. Денисов, И. А. Денисова, Т. И. Дрововозова, А. П. Москаленко; под редакцией В. В. Денисов. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2025. — 400 с. — ISBN 978-5-507-51112-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/505350>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Колесников, Е. Ю. Экологическая безопасность природных комплексов. Оценка уровней техногенного загрязнения: учебник для СПО / Е. Ю. Колесников. — Санкт-Петербург: Лань, 2025. — 432 с. — ISBN 978-5-507-53779-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/499397>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Ветошкин, А.Г. Технические средства инженерной экологии. Краткий курс: Учебное пособие для СПО / А.Г. Ветошкин. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 424 с. — ISBN 978-5-8114-8140-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173129>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Ветошкин, А. Г. Технологии защиты окружающей среды от отходов производства и потребления: учебное пособие для СПО / А. Г. Ветошкин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2025. — 304 с. — ISBN 978-5-507-50812-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/471629>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Ветошкин, А. Г. Основы инженерной экологии. Краткий курс: Учебное пособие для СПО / А. Г. Ветошкин. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 332 с. — ISBN 978-5-8114-8142-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173127>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 3.3.2. Дополнительные источники

ГОСТ Эксперт. Единая база ГОСТов РФ: <https://gostexpert.ru/>

### 3.3.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

| Название электронного ресурса                                                               | Описание электронного ресурса                                                                                                                                                       | Используемый для работы адрес                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Информационные системы, банки данных в области охраны окружающей среды и природопользования | Средство массовой информации сетевое издание «Официальный сайт министерства природных ресурсов и экологии»                                                                          | <a href="http://минприроды.рф">http://минприроды.рф</a>                 |
| Информационная система «ТЕХНОМАТИВ»                                                         | Компания Технорматив является разработчиком Системы Технорматив - крупнейшей российской информационно-поисковой системы в области стандартов и нормативно-технической документации. | <a href="https://www.technormativ.ru/">https://www.technormativ.ru/</a> |
| Научная электронная библиотека elibrary                                                     | Крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций, обладающая богатыми возможностями поиска и анализа научной информации.                                               | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>                   |

### 3.4. Требования к руководителям практики от образовательного учреждения и организации.

Руководство учебной практикой осуществляется преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее профессиональное образование по профилю специальности.

Руководители практики от учебного заведения перед её началом:

- разрабатывают задания программы практики и выкладывают студентам в свободный доступ на сервер ОО;
- консультируют студентов о выполнении заданий программы практики и написанию отчетов;
- оказывают студентам методическую и организационную помощь при выполнении ими программы практики;
- ведут учет выхода студентов на практику;

По согласованию с руководителями практики студент (или группа студентов) может получить индивидуальное задание на период практики, связанное с решением конкретных задач, стоящих перед организацией или с научно-исследовательской работой.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

### 4.1 Форма отчетности

Аттестация учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета. К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы учебной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- отчет по учебной практике;
- дневник прохождения учебной практики;
- записи о работах, выполненных на практике;
- характеристика-отзыв руководителя практики;
- аттестационный лист по практике.

### 4.2 Структура отчета и порядок его составления

Отчет студента о прохождении практики должен иметь четкое построение, логическую последовательность и конкретность изложения материала, убедительность аргументации, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.

### 4.3. Порядок подведения итогов практики

Оформленный отчет представляется студентом в сроки, определенные графиком учебного процесса, но не позже срока окончания практики. Руководитель практики от ПЦК проверяет представленный студентом отчет о практике и решает вопрос о допуске данного отчета к защите. Отчет, допущенный к защите руководителями практики, защищается комиссией, состоящей из двух преподавателей ПЦК: руководителя практики и преподавателя междисциплинарных курсов.

Итоговая оценка студенту за практику выводится с учетом следующих факторов:

- полная и своевременная отработка практики;
- качество и уровень выполнения отчета о прохождении учебной практики;
- защита результатов практики.

При определении оценки за практику, помимо результатов защиты отчета, учитываются отзывы руководителя, учет рабочего времени студента.

Результаты защиты отчетов о практике проставляются в зачетно-экзаменационной ведомости и в зачетной книжке студента.

В случае, если руководитель практики не допускает к защите отчет по практике, то отчет с замечаниями руководителя возвращается на доработку, а после устранения замечаний и получения допуска защищается студентом в установленный срок. Студент, не защитивший в установленные сроки отчет по практике, считается имеющим академическую задолженность.

### 4.4. Оценка сформированности профессиональных компетенций

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций, обеспечивающих их умение.

| Результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Критерии оценки                                                                                            | Формы и методы оценки                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Перечень умений, осваиваемых в рамках профессионального модуля:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- определять виды и количество отходов, подлежащих утилизации и обезвреживанию;</li><li>- контролировать соблюдение норматива предельного накопления отходов на территории организации и своевременный вывоз отходов;</li><li>- выполнять расчет платы за негативное воздействие на окружающую среду, в части размещения отходов.</li></ul> | Решение практических задач учебной практики. Выполнение индивидуальных заданий, поставленных руководителем | Зачет с оценкой в форме защиты отчета по практике |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                            |                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b><br>- проведения паспортизации отходов;<br>- проведения учета отходов в электронном и бумажном виде; - проведения контроля за накоплением, утилизацией, обезвреживанием и размещением отходов на территории;<br>- методические подходы к расчету платы за негативное воздействие на окружающую среду, в части размещения отходов. | Решение практических задач учебной практики. Выполнение индивидуальных заданий, поставленных руководителем | Зачет с оценкой в форме защиты отчета по практике |
| <b>Владение навыками / практический опыт:</b><br>- проведения паспортизации отходов;<br>- проведения учета отходов в электронном и бумажном виде;<br>- проведения контроля за накоплением, утилизацией, обезвреживанием и размещением отходов на территории;<br>- расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду, в части размещения отходов.                                | Решение практических задач учебной практики. Выполнение индивидуальных заданий, поставленных руководителем | Зачет с оценкой в форме защиты отчета по практике |

### Оценка результатов прохождения практики

**«5» (отлично)** - ставится, если обучающийся:

- свободно обобщает и дифференцирует понятия и термины;
- грамотно заполняет документацию, относящуюся к профессиональной деятельности;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы дифференцированного зачета;
- демонстрирует связность и последовательность в изложении;
- не имеет замечаний по заполнению дневника и отчета практики;
- имеет положительную характеристику по результатам прохождения практики.

**«4» (хорошо)** - ставится, если обучающийся:

- дает ответы, удовлетворяющих тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает единичные ошибки, которые самостоятельно исправляет после замечания;
- имеет несущественные замечания по заполнению дневника и отчета практики, положительную характеристику по результатам прохождения практики

**«3» (удовлетворительно)** - ставится, если обучающийся:

- затрудняется обобщить и дифференцировать понятия и термины;
- затрудняется при ответе на дополнительные вопросы дифференцированного зачета;
- излагает материал недостаточно связно и последовательно;
- имеет замечания по заполнению дневника и отчета практики, положительную характеристику по результатам прохождения практики.

**«2» (неудовлетворительно)** - ставится, если обучающийся:

- допускает грубые нарушения в ходе прохождения практики;
- не отвечает на вопросы дифференцированного зачета;
- не имеет дневника и отчета практики, положительной характеристики по результатам прохождения практики.